



Het Hogeland College
Lauwers Eems VO

Protocol Schorsing en verwijdering op Het Hogeland College

Inhoudsopgave

| | |
|---|---|
| Inleiding | 2 |
| Begripsbepaling | 2 |
| 1. Opvoedkundige maatregelen | 3 |
| 2. Ordemaatregelen | 3 |
| 3. Redenen voor schorsing en verwijdering | 3 |
| 4. Schorsing | 4 |
| 4.1 Voorwaardelijk aan een besluit tot schorsing | 4 |
| 4.2 Beleid na het besluit tot schorsing | 5 |
| 4.3 Bezwaar door ouders en leerling | 5 |
| 5. Verwijdering | 6 |
| 5.1 Voorwaardelijk bij verwijdering | 6 |
| 5.2 Beleid na het voornemen van besluit tot verwijdering en het besluit tot verwijderen | 6 |
| Bijlage | 8 |

Algemene opmerking:

- Daar waar ouders staat, wordt ouder(s), verzorger(s) of voogd bedoeld.
- Daar waar directeur-bestuurder VO staat, wordt tevens rector bedoeld.

INLEIDING

Een schorsing of verwijdering is een uiterste maatregel die de school kan nemen, als een leerling zich niet houdt aan de schoolregels of zich anderszins misdraagt. In het voortgezet onderwijs zijn de schorsing en verwijdering van een leerling wettelijk geregeld in artikel 27 van de Wet op het Voortgezet Onderwijs (WVO) en in artikel 13, 14 en 15 van het Inrichtingsbesluit WVO.

Dit protocol is een weergave van de wettelijke regelingen en hoe deze procedureel worden toegepast op Het Hogeland College.

Het protocol 'Schorsen en verwijderen' staat op de website van Het Hogeland College. In de schoolgids en in het Leerlingestatuuut wordt hiernaar verwezen.

BEGRIPSBEPALING

Bevoegd gezag van de school

Directeur-bestuurder VO

Conrector

Door de directeur-bestuurder VO aangestelde eerst verantwoordelijke leidinggevende op de afdeling.

Schorsing

Een schorsing is een besluit van het bevoegd gezag om de leerling, wegens een bepaalde gedraging, het recht op deelname aan het onderwijs te ontzeggen. Er is pas sprake van schorsing indien een leerling voor ten minste één dag wordt uitgesloten van het recht op deelname aan het onderwijs.

Verwijdering

Een verwijdering is een besluit van het bevoegd gezag om de leerling, wegens een bepaalde gedraging, de verdere toegang tot de school te ontzeggen. Verwijdering van een leerplichtige leerling is uitsluitend mogelijk wanneer een andere school bereid is deze leerling toe te laten.

Vertrouwensinspectie

Bij de Inspectie van het Onderwijs werkt een klein team van vertrouwensinspecteurs. Ouders, leerlingen, docenten, directies en besturen kunnen de vertrouwensinspecteur raadplegen wanneer zich in of rond de school problemen voordoen op het gebied van: seksuele intimidatie en seksueel misbruik, lichamelijk geweld, grove pesterijen, discriminatie en radicalisering. Ernstige klachten die vallen binnen deze categorieën kunnen worden besproken met de vertrouwensinspecteur. Deze zal de klachten niet zelf behandelen maar zal adviseren en informeren. Zo nodig kan de vertrouwensinspecteur ook begeleiden in het traject naar het indienen van een formele klacht of het doen van aangifte.

Vertrouwenspersoon

Door het bevoegd gezag vanuit eigen personeelsbestand aangewezen persoon op de vestiging.

1. OPVOEDKUNDIGE MAATREGELEN

Als een leerling de gedragsregels overtreedt die binnen de school gelden, kan hierop worden gereageerd met een opvoedkundige maatregel of een ordemaatregel. Opvoedkundige maatregelen zijn pedagogische handelingen die sociaal gewenst gedrag beogen te bevorderen en leerlingen proberen te vormen. Voorbeelden van opvoedkundige maatregelen zijn het geven van een time-out, een leerling na laten blijven, het wegsturen van een leerling tijdens een les of hem of haar strafwerk geven. Opvoedkundige maatregelen kunnen door een leerkracht aan een leerling worden opgelegd. Op Het Hogeland College wordt ook gewerkt met een zgn. time-out. Het kan voorkomen dat het wenselijk is dat de afdelingsleiding, door omstandigheden rondom de leerling, besluit dat de leerling tijdelijk één of meerdere lessen niet volgt. Daarbij is het mogelijk dat de leerling naar huis wordt gestuurd. In dat laatste geval is er vooraf telefonisch contact gezocht met de ouders en wordt er een schriftelijke bevestiging van de time-out aan de leerling meegegeven. De leerling wordt weer toegelaten tot de lessen nadat de ouders, de leerling en mentor en/of coördinator gezamenlijk een voortgangsgesprek hebben gehad. Van deze time-out en het voortgangsgesprek wordt een notitie gemaakt in het digitale leerlingvolgsysteem (Magister).

2. ORDEMAATREGELEN

Naast opvoedkundige maatregelen bestaan er ook ordemaatregelen. Deze zijn in oplopende mate van zwaarte:

- Schriftelijke berisping
- Overplaatsing naar parallelklas of andere vestiging van de school van het bevoegd gezag
- Schorsing
- Verwijdering

Omdat ordemaatregelen de rechtspositie van leerlingen raken, geldt dat deze maatregelen uitsluitend door het bevoegd gezag mogen worden opgelegd. Bij de beslissing zijn de volgende punten van belang:

- Er bestaat een evenredige verhouding tussen de overtreding die de leerling heeft begaan en de ordemaatregel die wordt opgelegd.
- De leerling moet enige mate van schuld hebben gehad aan de normschending.
- De ordemaatregel wordt door het bevoegd gezag opgelegd conform de procedurele regels die voor de normschending gelden.

3. REDENEN VOOR SCHORSING OF VERWIJDERING

Voor Het Hogeland College kunnen de volgende gedragingen of handelingen redenen zijn om tot schorsing of verwijdering van een leerling over te gaan:

- herhaalde les-/ordeverstoring;
- fysiek of verbaal geweld tegen personeel of medeleerlingen (waaronder tevens begrepen discriminerende of racistische opmerkingen);
- intimidatie/dreigen met fysiek geweld tegen personeel of medeleerlingen;
- pesten/treiteren van medeleerlingen zodat zij zich niet veilig voelen in de school;
- ernstige schending van de privacy of de integriteit van medeleerlingen en/of personeel;
- bezit van wapens of vuurwerk;
- bezit en/of gebruik van drugs of alcohol tijdens schooltijden (inclusief op het schoolplein);
- ongewenst seksueel getint gedrag tegen personeel en medeleerlingen;
- diefstal, beroving, afpersing;
- vernieling;
- fraude, waaronder plagiaat (bij proefwerken en examens e.d.);

- misbruik van en pesten via internet;
- situaties op weg van en naar school die ernstig genoeg zijn voor schorsing.

We realiseren ons dat het onmogelijk is alle situaties te beschrijven en beseffen dat er altijd sprake is van subjectiviteit: wat de ene persoon niet kwetsend vindt, kan door iemand anders wel als kwetsend of zelfs bedreigend worden ervaren. Daarom ook is het principe van hoor en wederhoor cruciaal.

Verder is het zo dat de persoon die zich bedreigd voelt het voorval kan melden, maar ook anderen op school hebben het recht en de plicht bedreigende, en kwetsende zaken te melden.

Schorsing of verwijdering van een leerling kan ook aan de orde zijn indien sprake is van wangedrag van de wettelijke vertegenwoordiger van de leerling ten opzichte van leerlingen of personeel van Het Hogeland College.

Bij (het vermoeden van) een strafbaar feit wordt door Het Hogeland College aangifte gedaan bij de politie. Daarnaast is Het Hogeland College verplicht om, bij het kennis hebben van seksueel misbruik, seksuele intimidatie of ongewenst seksueel gedrag tegen medeleerlingen of personeel, daarvan melding te doen bij de Vertrouwensinspecteur van de Onderwijsinspectie.

Nadrukkelijk wordt opgemerkt dat de voorgaande opsomming van redenen niet uitputtend is. Bij andere niet hiervoor vermelde redenen, beslist de directeur-bestuurder VO van Het Hogeland College.

4. SCHORSING

Schorsing houdt in dat een leerling tijdelijk (minimaal één dag) geen toegang heeft tot een vestiging van Het Hogeland College. Het besluit tot schorsing wordt genomen door de directeur-bestuurder VO. Een schorsing duurt volgens de regels van het Inrichtingsbesluit WVO maximaal vijf schooldagen. De leerling moet daarna in beginsel weer toegelaten worden op school. De gedachte achter het maximum van vijf dagen is dat voortdurend serieus moet worden bekeken of de omstandigheden nog steeds zo zijn als toen de schorsing werd uitgesproken, of dat ze, bijvoorbeeld na de 'afkoelingsperiode' of bemiddelingsgesprekken, zijn gewijzigd waardoor de schorsing kan worden beëindigd. De invalshoek is primair het belang van de, zo veel mogelijk ononderbroken schoolloopbaan van de leerling.

Als de leerling opnieuw wordt geschorst of als de schorsing wordt verlengd, moet de directeur-bestuurder VO hiervoor een nieuw besluit nemen. Een uitzondering op de maximale duur van een schorsing vormt de schorsing die ingaat, terwijl er overleg gaande is over de definitieve verwijdering van een leerling. De schorsing duurt in dat geval net zo lang als de tijd die nodig is om over de eventuele verwijdering te beslissen. Het is wel de bedoeling van de wetgever dat ook hier het belang van de leerling steeds in het oog wordt gehouden.

4.1. Voorwaardelijk aan een besluit tot schorsing

1. Er is sprake geweest van eerdere interventies via de interne ondersteuningsstructuur die niet geleid hebben tot het gewenste resultaat.
2. Er is sprake van (eerdere) dossiervorming.

3. Er is sprake van een acute vorm van ernstig grensoverschrijdend gedrag waarbij de mentale c.q. fysieke veiligheid van de leerling(en), de medeleerling(en) of het personeel in het geding is.

NB: ingeval er sprake is van een acute vorm van grensoverschrijdend gedrag kan ook tot schorsing worden overgegaan zonder dat aan bovenstaande nummers 1 en 2 is voldaan.

4.2. Beleid na het besluit tot schorsing

1. De leerling en de ouders worden door de directeur-bestuurder VO schriftelijk en aangetekend op de hoogte gebracht van het besluit tot schorsing, de reden en duur van de schorsing, de mogelijkheid tot indienen van een bezwaar en de wijze waarop dit bezwaar kenbaar moet worden gemaakt.

NB: In een spoedeisende situatie kan het schriftelijke besluit tot schorsing later volgen. De directeur-bestuurder VO moet leerling en ouders wel zo spoedig mogelijk horen.

2. Gedurende de schorsing wordt vanuit de afdeling waar de leerling is geplaatst gezorgd voor maatregelen om te voorkomen dat de geschorste leerling onderwijsachterstand oploopt. Bijvoorbeeld door het verstrekken van en nakijken van huiswerkopdrachten en toetsen.
3. De leerling wordt samen met de ouders uitgenodigd voor een gesprek waarin sprake is van hoor en wederhoor.
4. Bij een schorsing is de directeur-bestuurder VO verplicht de volgende personen/instanties op de hoogte te stellen:
 - a. de Inspectie van het Onderwijs; uitsluitend als de schorsing langer dan 1 dag duurt;
 - b. de leerplichtambtenaar;
 - c. ZVJG door een melding in het systeem;
 - d. de interne vertrouwenspersoon op de afdeling; bij schorsing op grond van seksueel misbruik, seksuele intimidatie, ongewenst seksueel getint gedrag, lichamelijk geweld, grove pesterijen, discriminatie en radicalisering adviseert deze de directeur-bestuurder VO of overleg met de vertrouwensinspecteur al dan niet wenselijk is. Het advies van de vertrouwensinspectie over het doen van een klacht bij de klachtencommissie dan wel bij het bevoegd gezag of het doen van aangifte wordt gevolgd.

4.3. Bezwaar door ouders en leerling

1. In het besluit tot schorsing worden belanghebbenden gewezen op de mogelijkheid om binnen maximaal 6 weken na dagtekening van het besluit een bezwaarschrift in te dienen bij het bevoegd gezag van Het Hogeland College, met het gemotiveerde verzoek het besluit te herzien.
2. Als dit bezwaar tijdens de schorsing is ingediend, dan kan de leerling alsnog de toegang tot de lessen worden ontzegd.
3. Het bevoegd gezag neemt binnen vier weken na ontvangst van het bezwaarschrift een schriftelijk en gemotiveerd besluit op het bezwaarschrift.

4. Voordat het besluit genoemd in 3. wordt genomen, hebben de leerling en zijn ouders recht op hoor en wederhoor. In dit gesprek kan het ingediende bezwaar mondeling worden toegelicht.
5. In het besluit op het bezwaarschrift worden belanghebbenden gewezen op de mogelijkheid om binnen maximaal 6 weken na dagtekening van het besluit een beroepsschrift in te dienen bij de Rechtbank.
6. Op de schorsende werking bij beroep wordt in dit protocol niet expliciet ingegaan, omdat dit uitvoerig in de Wet Algemeen Bestuursrecht is beschreven. In voorkomende gevallen kan altijd een spoedvoorziening aangevraagd worden.

5. VERWIJDERING

Een leerling verwijderen is een uiterste maatregel die door de wetgever aan strikte voorwaarden is gebonden. In deze paragraaf gaan we daar nader op in. Verwijdering is een besluit dat wordt genomen door het bevoegd gezag.

5.1. Voorwaardelijk bij verwijdering

1. Het bevoegd gezag heeft de afweging gemaakt in/na overleg met de afdelingsconector.
2. Onvoldoende schoolprestaties zijn geen reden een leerling tijdens het schooljaar te verwijderen.
3. Er is eerder sprake is geweest van maatregelen ter voorkoming van herhaling zoals schorsing en gedragsafspraken.
4. De leerling en zijn ouders zijn gewaarschuwd dat bij eerstvolgende herhaling tot verwijdering wordt overgegaan.
5. Er is voorafgaande aan het besluit tot verwijdering overleg met de Inspectie van het Onderwijs. Dit overleg dient mede om na te gaan op welke andere wijze de betrokken leerling onderwijs zou kunnen volgen. In afwachting van dit overleg kan de leerling door het bevoegd gezag worden geschorst.
6. Verwijdering van een leerling vindt pas plaats nadat het bevoegd gezag ervoor heeft zorggedragen dat een andere school, dan wel een instelling als bedoeld in artikel 1, onder c van de Leerplichtwet 1969 bereid is de leerling toe te laten.

5.2. Beleid na het voornemen van besluit tot verwijdering en het besluit tot verwijderen

1. Het bevoegd gezag informeert de leerling en ouders zo mogelijk mondeling maar in ieder geval schriftelijk (aangetekend) en met redenen omkleed, over het voornemen tot de verwijdering en nodigt daarin ouders uit voor hoor en wederhoor.
2. Het definitieve besluit tot verwijdering wordt pas genomen nadat de ouders of de leerling – als deze 18 jaar of ouder is – in de gelegenheid zijn/is gesteld hun/zijn zienswijze naar voren te brengen.

3. In het definitieve besluit tot verwijdering wordt gewezen op de mogelijkheid om binnen maximaal 6 weken na bekendmaking, schriftelijk en gemotiveerd bij het bevoegd gezag bezwaar te maken. Een afschrift van het besluit gaat naar de Inspectie van het Onderwijs en de leerplichtambtenaar onder vermelding van de instelling waar de leerling het onderwijs vervolgt.
4. Gedurende de behandeling van het bezwaar kan de leerling de toegang tot de school worden ontzegd, dan wel andere maatregelen worden genomen in het belang van het onderwijs. In geval deze situatie aan de orde is, streeft Het Hogeland College ernaar om met de leerling tot een huiswerkregeling te komen.
5. Het bevoegd gezag neemt binnen vier weken na ontvangst van het bezwaarschrift een schriftelijk en gemotiveerd besluit op het bezwaarschrift.
6. Voordat het besluit genoemd in 5 wordt genomen, hebben de leerling en zijn ouders het recht om gehoord te worden. In dit gesprek kan het ingediende bezwaar mondeling worden toegelicht.
7. In het besluit op het bezwaarschrift worden belanghebbenden gewezen op de mogelijkheid om binnen maximaal 6 weken na dagtekening van het besluit een beroepsschrift in te dienen bij de Rechtbank

TOT SLOT

In gevallen waarin het 'Protocol schorsing en verwijdering op Het Hogeland College' niet voorziet of in geval van interpretatieverschillen over de tekst, beslist het bevoegd gezag.

Bijlage - deel uit het inrichtingsbesluit WVO

Artikel 13. Schorsing

1. Het bevoegd gezag kan met opgave van redenen een leerling voor een periode van ten hoogste één week schorsen.
2. Het besluit tot schorsing wordt schriftelijk aan de betrokkene en, indien deze nog niet de leeftijd van 21 jaar heeft bereikt, ook aan de ouders, voogden of verzorgers van de betrokkene bekendgemaakt.
3. Het bevoegd gezag stelt de inspectie van een schorsing voor een periode langer dan één dag schriftelijk en met opgave van redenen in kennis.

Artikel 14. Definitieve verwijdering

1. Het bevoegd gezag kan besluiten tot definitieve verwijdering van een leerling nadat deze en, indien de leerling nog niet de leeftijd van 18 jaren heeft bereikt, ook diens ouders, voogden of verzorgers, in de gelegenheid is, onderscheidenlijk zijn gesteld, hierover te worden gehoord. Een leerling wordt op grond van onvoldoende vorderingen niet in de loop van een schooljaar verwijderd.
2. Definitieve verwijdering van een leerplichtige leerling geschiedt slechts na overleg met de inspectie. Hangende dit overleg kan de leerling worden geschorst. Het overleg strekt er mede toe, na te gaan op welke andere wijze de betrokken leerling onderwijs zal kunnen volgen.
3. Het bevoegd gezag stelt de inspectie van een definitieve verwijdering schriftelijk en met opgave van redenen in kennis.

Artikel 15. Beslistermijn bij bezwaar

1. De besluiten tot weigering van de toelating van een kandidaat-leerling of tot definitieve verwijdering van een leerling worden schriftelijk en met opgave van redenen aan de leerling en, indien deze nog niet de leeftijd van 21 jaren heeft bereikt, ook aan diens ouders, voogden of verzorgers, bekendgemaakt, waarbij tevens de inhoud van het tweede lid wordt vermeld.
2. Binnen zes weken na de bekendmaking kunnen belanghebbenden bezwaar maken bij het bevoegd gezag.
3. Het bevoegd gezag beslist in overeenstemming met artikel 27 van de wet binnen vier weken na ontvangst van het bezwaarschrift, doch niet eerder dan nadat de kandidaat -leerling, onderscheidenlijk de leerling en, indien deze nog niet de leeftijd van 18 jaar heeft bereikt, ook diens ouders, voogden of verzorgers, in de gelegenheid is, onderscheidenlijk zijn gesteld, te worden gehoord en kennis heeft onderscheidenlijk hebben kunnen nemen van de op die besluiten betrekking hebbende adviezen of rapporten.
4. Het bevoegd gezag kan de desbetreffende leerling, gedurende de behandeling van het bezwaar tegen een besluit tot definitieve verwijdering de toegang tot de school ontzeggen.